

Willkommen und Einstimmung

Erfolgreiche

Mitarbeiter- Jahresgespräche

Herzlich
Will-
kommen

1

Wer bin
ich?

2

Was
bekommst
Du?






3

Wie läuft
es ab?

4

HERZLICH WILLKOMMEN

Mitarbeiter Jahresgespräche – ein oft verkanntes Führungsinstrument

-  Lästige Pflicht – auferlegt von der Personal-
abteilung 
-  Zeitverschwendung – wir reden doch ständig 
-  Vom 30 Min. „Häkchen machen“ zum
5-Stunden-Marathon

?



WARUM ALSO JAHRESGESPRÄCHE?

Was soll das bringen?

A large white rectangular area with horizontal lines, intended for handwritten notes.



NACH DIESEM KURS ...



hast Du eine positive Einstellung zu Jahresgesprächen entwickelt.



hast Du Bewusstsein darüber, warum es sowohl kontinuierliche Führungsgespräche als auch das Jahresgespräch braucht und warum das eine nicht das andere ersetzen kann.



weißt Du, wie du dich am besten auf ein Jahresgespräch vorbereiten kannst, so dass es kein Stundenmarathon wird.



kennst Du ein Gesprächsphasenmodell, welches die Gesprächsführung erleichtert und den Wirkungsgrad erhöht.



hast Du Klarheit darüber, was es beim Jahresgespräch grundsätzlich zu beachten gibt.



weißt du, warum die Dokumentation im Nachgang wichtig ist und wie du es dir dabei leichter machen kannst



UNSERE AGENDA:

1 Sinn/Bedeutung von Jahresgesprächen

2 Die Vorbereitung

3 Die Gesprächsführung - Phasen

4 Die Gesprächsführung - Grundsätzliches

5 Die Dokumentation



Was
notwendig ist

A vertical white rectangular area with horizontal lines, resembling a notepad or a space for writing notes.

WAS NOTWENDIG IST:

ca. 30 Minuten pro
Lektion - ohne
Unterbrechung!



Notizen deiner
Erkenntnisse machen!

Innerhalb von
7-10 Tagen!

